



Plan de Estudios: Computación II

Semestres: 1
Código Ramo: CMP2
N° Hrs.Pedag.: 120

Unidad 1: Introducción a las Herramientas Ofimáticas (2 semanas)

Objetivos de Aprendizaje:

- Familiarizarse con el concepto de herramientas ofimáticas y su importancia en el ámbito académico y profesional.
- Conocer las principales herramientas ofimáticas y sus aplicaciones.

Temas:

1. Definición y Aplicaciones de las Herramientas Ofimáticas:
 - Procesamiento de texto
 - Presentaciones
 - Planillas de cálculo
 - Bases de datos
 - Redes Sociales (RRSS)
2. Introducción a la Suite de Microsoft Office y Alternativas:
 - Microsoft Word, PowerPoint, Excel, Access
 - Alternativas de código abierto: LibreOffice, Google Workspace
3. Interfaz de Usuario y Funcionalidades Básicas:
 - Navegación en las aplicaciones
 - Creación y gestión de documentos

Actividades:

- Talleres prácticos de introducción a cada herramienta.
- Ejercicios de identificación de aplicaciones de las herramientas ofimáticas.

Unidad 2: Procesamiento de Texto (3 semanas)

Objetivos de Aprendizaje:

- Dominar las funciones avanzadas de procesamiento de texto.
- Aprender a crear documentos profesionales y bien estructurados.



Temas:

1. Formato de Texto y Párrafos:
 - Estilos, fuentes, tamaños, colores
 - Alineación, sangría, espaciado
2. Herramientas de Edición:
 - Buscar y reemplazar
 - Corrección ortográfica y gramatical
3. Elementos Avanzados:
 - Tablas, columnas, secciones
 - Notas al pie y referencias
4. Combinar Correspondencia:
 - Uso de fuentes de datos externas
 - Generación de documentos personalizados

Actividades:

- Creación de un informe técnico utilizando todas las funciones aprendidas.
- Ejercicios de combinación de correspondencia.

Unidad 3: Presentaciones (2 semanas)

Objetivos de Aprendizaje:

- Crear presentaciones efectivas y visualmente atractivas.
- Utilizar herramientas de diseño y animación para mejorar la presentación.

Temas:

1. Diseño de Diapositivas:
 - Temas, plantillas, fondos
 - Uso de imágenes y gráficos
2. Animaciones y Transiciones:
 - Aplicación de efectos de animación
 - Configuración de transiciones entre diapositivas
3. Elementos Multimedia:
 - Inserción de videos y audios
 - Uso de hipervínculos
4. Presentación y Narración:
 - Técnicas de presentación oral



- Uso de notas del orador

Actividades:

- Creación de una presentación sobre un tema específico.
- Práctica de presentación en grupo.

Unidad 4: Planillas de Cálculo (3 semanas)

Objetivos de Aprendizaje:

- Utilizar planillas de cálculo para organizar, analizar y visualizar datos.
- Aplicar fórmulas y funciones para realizar cálculos complejos.

Temas:

1. Interfaz y Funciones Básicas:
 - Celdas, filas, columnas
 - Fórmulas y funciones básicas
2. Análisis de Datos:
 - Filtros, tablas dinámicas
 - Gráficos y visualización de datos
3. Funciones Avanzadas:
 - Funciones lógicas, estadísticas, financieras
 - Uso de macros para automatizar tareas
4. Gestión de Datos:
 - Importación y exportación de datos
 - Protección y validación de datos

Actividades:

- Creación de una hoja de cálculo para el análisis de datos financieros.
- Ejercicios de creación de gráficos y tablas dinámicas.

Unidad 5: Bases de Datos (3 semanas)

Objetivos de Aprendizaje:

- Comprender los conceptos básicos de las bases de datos.
- Crear y gestionar bases de datos utilizando herramientas ofimáticas.



Temas:

1. Conceptos Básicos de Bases de Datos:
 - Tablas, registros, campos
 - Relaciones y claves
2. Diseño de Bases de Datos:
 - Normalización
 - Diseño de consultas e informes
3. Herramientas de Gestión de Bases de Datos:
 - Microsoft Access
 - Alternativas de código abierto: LibreOffice Base
4. Consultas y Manipulación de Datos:
 - Uso de SQL para consultas
 - Formularios e informes

Actividades:

- Diseño y creación de una base de datos para gestionar información de clientes.
- Ejercicios de creación de consultas e informes.

Unidad 6: Redes Sociales y Comunicación en Línea (2 semanas)

Objetivos de Aprendizaje:

- Utilizar las redes sociales de manera efectiva para la comunicación y el marketing
- Comprender las implicaciones de la privacidad y la seguridad en línea.

Temas:

1. Introducción a las Redes Sociales:
 - Tipos de redes sociales (Facebook, LinkedIn, Twitter, Instagram)
 - Uso profesional vs. personal
2. Estrategias de Comunicación:
 - Creación de contenido atractivo
 - Interacción con la audiencia
3. Gestión de la Reputación en Línea:
 - Monitoreo de comentarios y menciones
 - Respuesta a críticas y feedback



4. Privacidad y Seguridad:
 - Configuración de privacidad
 - Protección de datos personales

Actividades:

- Creación de un plan de marketing en redes sociales.
- Análisis de casos de gestión de reputación en línea.

Unidad 7: Introducción a las Herramientas de Inteligencia Artificial (2 semanas)

Objetivos de Aprendizaje:

- Comprender los conceptos básicos de la inteligencia artificial.
- Utilizar herramientas de IA para mejorar la productividad y la creatividad.

Temas:

1. Conceptos Básicos de IA:
 - Aprendizaje automático, procesamiento del lenguaje natural
 - Aplicaciones de la IA en el ámbito profesional
2. Herramientas de IA para la Productividad:
 - Asistentes virtuales (Siri, Google Assistant, Alexa)
 - Herramientas de automatización de tareas (Zapier, IFTTT)
3. Herramientas de IA para la Creatividad:
 - Generación de texto (Copy.ai, ChatGPT)
 - Generación de imágenes (DALL-E, DeepArt)
4. Ética y Responsabilidad en el Uso de la IA:
 - Consideraciones éticas
 - Impacto de la IA en el empleo y la sociedad

Actividades:

- Talleres prácticos de uso de herramientas de IA.
- Debate sobre las implicaciones éticas del uso de la IA.

Unidad 8: Proyecto Final (4 semanas)

- Objetivos de aprendizaje:
 - Aplicar los conocimientos adquiridos en un proyecto integral.



Grupo Educativo
ACUARIO DATA

- Desarrollar habilidades de gestión de proyectos y trabajo en equipo.
- Temas:
 - Planificación y gestión de proyectos de diseño.
 - Creación de un portafolio digital.
- Actividades:
 - Proyecto grupal: Desarrollo de un modelo de Empresa tipo, con uso extenso de todos los sistemas de Ofimática y publicidad a través de RRSS y uso de IA.
 - Presentación del proyecto final.
- Herramientas:
 - Todas las herramientas previamente mencionadas.

Este plan de estudios está diseñado para proporcionar a los estudiantes una comprensión sólida de las herramientas ofimáticas y las aplicaciones de la inteligencia artificial en el ámbito profesional. Al finalizar el curso, los estudiantes estarán preparados para utilizar estas herramientas de manera efectiva en sus estudios y carreras futuras.

