

ASIGNATURA : ADMINISTRACIÓN GENERAL DE EMPRESAS

OBJETIVO GENERAL :

Proporcionar al alumno una base conceptual orientada al entendimiento de las organizaciones y un conjunto de elementos de administración que le permita, bajo un criterio de eficiencia y efectividad, visualizar alternativas de mejoramiento de la organización especialmente en lo concerniente al uso de recursos informáticos.

UNIDAD 1.- El concepto de Organización y Administración

a) Objetivos Específicos:

- Al finalizar la presente unidad el alumno estará en condiciones de comprender y asimilar los fundamentos y técnicas necesarias para estructurar una organización.

b) Contenidos

- Naturaleza de las organizaciones
- Tipos de organizaciones
- Enfoques en el estudio de las organizaciones.
- Elementos de las organizaciones
- Eficiencia y efectividad
- El papel de la Administración

UNIDAD 2.- EL PROCESO ADMINISTRATIVO

a) Objetivos Específicos:

- Al finalizar la unidad el alumno podrá analizar y mejorar cada una de las etapas del proceso administrativo.

b) Contenidos

- Ubicación de la corriente de pensamiento del proceso administrativo.
- Modelo del proceso administrativo
- Subprocesos: planificación- organización – dirección - control.

UNIDAD 3.-AREAS FUNCIONALES DE UNA EMPRESA INDUSTRIAL Y ELEMENTOS DE ADMINISTRACIÓN PARTICIPANTES

a) Objetivos Específicos:

- Al término de la presente unidad el alumno podrá analizar y organizar las áreas funcionales de una empresa.

b) Contenidos

- Comercialización
- Producción
- Personal
- Finanzas

UNIDAD 4.- SISTEMAS DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVOS

a) Objetivos Específicos:

- Comprender la importancia de la informática dentro de la computación.
- Identificar las etapas en la resolución de un problema de carácter administrativo empleando herramientas computacionales.
- Aplicar los conocimientos de análisis necesarios en el desarrollo de sistemas.

b) Contenidos

- Modelo de Gestión
- Decisiones y comunicación
- Planificación del desarrollo informático de una empresa.
- Etapas en el desarrollo de un sistema de información.

BIBLIOGRAFIA DE CONSULTA

- | | |
|----------------------------|-------------------------------|
| - Autor: George Terry | Fundamentos de Administración |
| - Autor: Edwin Flippo | Administración de Empresas |
| - Autor: Kooutz y O'Donell | Curso Administración Moderna |
| - Acuario Data | Apuntes del ramo |